

## 日本血液事業学会入会ならびに 学会誌購読手続きのご案内

### 入会ならびに学会誌購読手続き

入会ならびに学会誌購読ご希望の方は、お近くの赤十字血液センター、または学会事務局（日本赤十字社血液事業本部内 Tel. (03) 3438 - 1311 (代)）にお申し出ください。

### 入会資格

- A 会員 日本赤十字社血液センターおよび日本赤十字社血液事業部の職員
- B 会員 日本赤十字社の本社、支部および病産院その他の施設の職員
- C 会員 日本赤十字社の職員以外の者で血液事業に関心をもち、入会を希望し役員会で認めた者

### 会 費

- A 会員 年額2,000円  
(個人会費：他に施設会費あり)
- B 会員 〃 5,000円
- C 会員 〃 6,000円

### 会員承認

本学会に入会（特にC会員の入会は役員会での承認が必要となります）された方には、学会誌「血液事業」をその年度分（4号）をお送りします。

なお、年度途中の入会の場合でも、その年度のみの取り扱いになります。

### 会費の支払い

A 会員は、センター一括でお支払いください。

B 会員は、郵便振替口座をご利用のうえ、お支払いください。

C 会員は、入会のお申し出をいただき、役員会の承認のお知らせのあったのち、郵便振替口座をご利用のうえ、お支払いください。

郵便振替口座 00190 - 7 - 16171

加入者名 日本血液事業学会

払込の際には、払込通知票（郵便局にあります）の裏面通信欄に、所属施設団体名、役職名、連絡電話番号を必ずご記入ください。この通知票に記載された住所に今後の連絡をいたしますので、正確にご記入ください。

### 学会誌購読

学会誌「血液事業」のみ購読ご希望の方は、前記郵便振替口座に購読料（1冊1,000円または年間4,000円）をお払い込みください。払い込みの確認後、学会誌をお送りします。特に年間購読ご希望の方は、何巻何号から購読かを振込通知票の裏面通信欄にご記入ください。その際所属施設団体名、役職名、連絡電話番号も併せてご記入ください。

改正 昭和63年9月

---

### バックナンバーをどうぞ

---

最近刊行のものについては在庫が若干あります。お問い合わせください。

購読ご希望（購読料 1冊1,000円）の方は、郵便振替（00190 - 7 - 16171 加入者名 日本血液事業学会）をご利用ください。

---

# 論文申込書

「血液事業」 (Vol.      No.    )					
題  名					
	(英文)				
	本  文	枚	写  真	(カラー F) (白黒 F) (紙 焼)	枚
			図	枚	表
				枚	FD MO CD-R その他
氏  名					
	(ローマ字)				
所  属					
	(英文)				
役 職					
機関誌 (別冊) 送付先	〒				
連 絡 先	〒				
	TEL (      )      —				
別 冊	有料                      部申込 (50部単位)				

## 論文申込にあたってのお願い

- 論文のお申し込みに際しては、投稿規定（機関誌に掲載）をごらんください。特に論文の書き方は、投稿規定に従ってください。
- 原稿は原則としてお返しいたしませんので、必ずコピーをお取りください。
- 原稿にこの論文申込書を必ず添えて、学会事務局にお送りください。
- 別冊を20部無料進呈いたします。それ以外で有料購入を希望される方は50部単位でお申し込みください。

## 日本血液事業学会

事務局 〒105-8521 東京都港区芝大門 1-1-3

日本赤十字社血液事業本部内

TEL (03) 3438-1311

## 血液事業投稿規定

**内 容** 本誌は、血液事業に貢献する論文と、血液事業に関する情報、学会会員のための会報・学会諸規定等を掲載する。

原稿の種類は、総説、原著、報告、速報、編集室への手紙、その他とする。「原著」は新知見を含んでいることを条件とし、「報告」は新知見にこだわらず、実態調査など血液事業の実務に資する客観的情報が含まれているものとする。また、「編集室への手紙」では掲載論文、その他の血液事業に関する意見を掲載する。

**投稿資格** 本誌への投稿者は、本会会員に限る。ただし共著の場合は、共著者の過半数以上の者が本会会員であることを必要とする。

**論文の受理** 論文原稿は、事務局あて送付する。編集委員長は受付年月日を論文原稿に明記のうえ受理し、提出者には受付年月日を記した原稿受領書を交付する。

### 論文の掲載

- 1) 原稿掲載の採否は、査読結果にしたがって編集委員会が決定する。査読用に図表を含めて論文のコピー2部を添付すること。
- 2) 一般原稿の掲載は、完全稿の受付け順に掲載することを原則とし、編集上の都合によって若干変更することがある。
- 3) 他誌に既発表あるいは投稿中の論文は掲載しない。
- 4) 本誌に掲載された全ての資料の著作権は、日本血液事業学会に帰属するものとする。

### 執筆要領

- 1) 原稿はA4版の用紙を用い、頁を必ず記入し、第1頁には、和文の表題、著者名、所属、ついで英文の表題、著者名、所属を記入する。
- 2) 原稿第2頁以下は、抄録(400字以内)、キーワード(英語で4個以内)、本文、文献の順に配列する。また、英文抄録(300語以内)を付けることもできる。
- 3) 論文の長さの制限：

	文字数(文献不含)	写真・図・表
総説	8000字以内	10個以内
原著	6000字以内	10個以内
報告	4000字以内	5個以内
速報	1600字以内	2個以内
編集室への手紙	1600字以内	2個以内

本文400字詰原稿は本誌1頁に概ね4,5枚入る。図表の大きさとそのスペースについては本誌既刊号を参照のこと。
- 4) 原稿は、口語体、常用漢字、新仮名づかい、平仮名交じり、楷書とする。原則としてワープロを使用し、A4版の白紙に横書きで字間・行

間を十分にあげ、一枚当たり400字(20字×20行)とする。

- 5) 文中の英語は、英文小文字とする。ただし、文頭および固有名詞は大文字で書き始めること。独語は独文法に従うこと。いずれの場合も欧文はタイプまたはブロック書体で書くこと。
- 6) 数字はアラビア数字を用い、度量衡の単位はm, cm, mm,  $\mu$  m, L, mL,  $\mu$  L, fl: g, mg,  $\mu$  g, ng, pg, fg, N/10などを用いる。
- 7) 図表：簡潔明快を旨とし、内容が本文と重複するのを避ける。図(写真を含む)および表は引用順にそれぞれ番号を付け、挿入箇所は本文中および欄外に明記する。図表には必ず表題をつける。その大きさはA4版を越えないこと、図はそのまま製版できるように墨入れする。
- 8) 文献：本文に引用した順序に番号を付け配列する。文献の記載法は著者名(著者が3名以上の場合は筆頭者名のみを記し、共著者名は省略して“ほか”または“et al.”とする)：論文題名、雑誌名(略号は医学中央雑誌またはIndex Medicusに準拠する)、巻：頁～頁、年号の順とし、単行本の場合は著者名：題名、書名、編集者名、版数、頁～頁、発行書店、発行地、年号の順とする。
- 9) 論文中にたびたび繰り返される語は、略語を用いてよいが、最初のときは、正式の語を用い(以下……と略す)と記載してその旨を断ること。

**データ** MS WORDもしくはテキスト形式の文字データがある場合は論文のハードコピーに同封して送付する。

**校 正** 校正は再校まで著者に依頼する。校正はすみやかに完了し、組版面積に影響を与えないよう留意する。

### 印刷費

- 1) 投稿論文の掲載料は無料とし、別冊20部を贈呈する。著者の希望により別冊20部以上を必要とする場合は50部単位で作成し、その費用は著者の負担とする。カラー写真掲載・アート紙希望などの場合は、著者の実費負担とする。
- 2) 総会特別講演およびシンポジウム抄録の別冊を必要とする場合は著者の負担とし、前記により取り扱う。ただし、総会一般講演の別冊は作成しない。

平成19年10月3日一部改訂

**原稿送付先** 〒105-8521 東京都港区芝大門1-1-3  
日本赤十字社血液事業本部内  
日本血液事業学会事務局

## 血液事業 第35巻 第1号

平成24年5月1日発行

**発 行 者** 日本血液事業学会  
事務局：〒105-8521 東京都港区芝大門1-1-3  
日本赤十字社血液事業本部内  
電話 (03)3438-1311(代表) FAX (03)3459-1560  
振替口座 00190-7-16171

**制 作** (有)エヌプランニングオフィス  
〒150-0001 東京都渋谷区神宮前1-10-34 原宿コーポ別館613  
E-mail: nplan97@pf6.so-net.ne.jp