

ご 案 内

1. 受付時間 10月29日(水) 9 : 00 ~ 18 : 00
10月30日(木) 8 : 30 ~ 18 : 00
10月31日(金) 8 : 30 ~ 12 : 00
2. 参加費等 総 会 : 会員7,000円 非会員10,000円
会員交見会 : 会員3,000円 非会員5,000円
[10月30日(木) 18時30分よりANAクラウンプラザホテル広島にて開催いたします。なお、会員交見会のみの参加はできません。]
3. 抄 録 集 会員の方には、事前に送付させていただきますので、必ずご持参ください。非会員の参加者の皆様には、当日会場受付でお渡しいたします。また、ご希望の方には一部1,000円にて販売致します。
4. 昼 食 10月29日(水)および30日(木)は第1会場、第2会場、第3会場(各会場全て300席)にて共催セミナー(ランチ付)を開催致します。各日、当日の分の共催セミナー整理券を、地下1階エントランスホールにて1名に1枚配布致します。なお、会場から徒歩5分程の周辺で食事が可能です。
5. 呼び出し 会場内での呼び出しは行いません。伝言板を設置いたしますのでご利用ください。
6. そ の 他 ホテルのご案内(参考)を総合サイトに掲載しております。

発 表 要 項

I. 講演、一般演題(口演、ポスター)の座長の先生へ

1. 講演、一般演題(口演)の座長の先生は、予定時間の30分前までに地下1階の「当日座長受付」にて受付を済ませて下さい。会場内では担当セッション10分前までに「次座長席」にご着席下さい。
2. 一般演題(ポスター)の座長の先生は、予定時間の20分前までに地下1階の「当日座長受付」にて受付を済ませて下さい。
3. 各セッションの進行は座長に一任致しますが、終了時刻は厳守して下さい。

II. 口演発表者(特別講演、特別報告、特別企画、教育講演、シンポジウム、ワークショップ、一般演題)の先生へ

1. 発表時間

- 1) 一般演題の発表時間は、各10分(発表7分、質疑応答3分)です。講演終了の合図は、終了1分前に黄ランプ、講演終了時に赤ランプでお知らせします。
- 2) 特別講演、特別報告、特別企画、教育講演、シンポジウム、ワークショップでの発表時間、討論時間等は各座長に一任します。

2. 発表形式

- 1) MS Power PointによるPC発表のみとします。
- 2) プロジェクターは正面1台のみ使用可能です。

3. PCの仕様

- 1) 会場に用意するPCのOSはWindows7です。
- 2) アプリケーションソフトはMS Power Point2013です。

4. 発表データの仕様

- 1) 発表データは、Windows版MS Power Point 2007以上で提出してください。
※Macintosh、Linux環境で作成したデータは受け付けできません。
- 2) 発表データは、USBフラッシュメモリまたはCD-Rにてお持ちください。
- 3) 一般演題での動画(MS Power Pointのアニメーション機能を除く)、音声の使用はできません。

一般演題以外での動画(MS Power Pointのアニメーション機能は除く)については、Windows Media Player (MPEG1、AVI形式)にて再生可能なものを使用してください。動画ファイルには、拡張子(.wmv)を必ず付けてください。また、音声の使用はできません。

※動画を使用する際には、念のため動作確認済みのPC本体もお持ち込みください。

- 4) 発表データのファイル名には必ず先頭に演題番号を入れてください。

例) シンポジウム1の第3番目演者の場合、シンポ1-3

また、発表データは、必ず事前に最新のウイルスチェックを行ってください。

- 5) 文字化けや画面レイアウトのバランス異常を防ぐため、ご使用になるフォントは基本OSに標準搭載のTrue typeフォントを使用してください。

日本語：MSゴシック・明朝、MSPゴシック・明朝

英語：Arial、Century、Century Gothic、Times New Roman

※総会当日、データの文字化けや画面レイアウトのバランス異常等は、学会事務局側で修正しませんので事前に十分に確認してください。

5. 当日のお願い

- 1) 受付は、1日目は9時00分より、2・3日目は8時30分より行います。
- 2) セッションの開始予定時刻の1時間前までに、地下1階の「PC受付」に発表データをご提出ください。また、予定時刻の30分前までに地下1階の「当日演者受付」にて受付を済ませて下さい。
- 3) 発表用のデータは、「PC受付」にて発表用PCにコピーし、発表終了後、学会事務局側で責任をもって消去します。また、お預かりしたUSBフラッシュメモリやCD-Rは、受付終了後に返却いたします。
- 4) バックアップデータを持参されることをお勧めします。
- 5) 会場内では発表時間の15分前までに「次演者席」にご着席ください。
- 6) 発表時のスライドの操作は、演台上のマウス・キーボードにてご自身で操作して頂きます。レーザーポインタも用意しております。
- 7) PC本体をお持ち込みの場合は、以下の点にお気をつけ下さい。

※地下2階PC受付にて、必ず試写を行って下さい。

※対応OSはWindows Vista以上、Mac OS X以上です。

※会場に用意しているPCケーブルコネクタの形状は、D-sub mini 15pinです。この出力端子をもつパソコンをご用意頂くか、この形状に変換するコネクタを必要とする場合には、必ずご持参下さい。

※電源ケーブルもお忘れなくお持ち下さい。

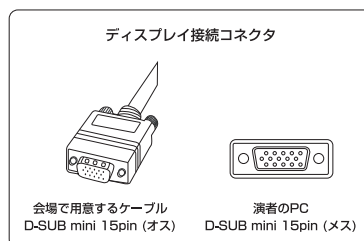
※HDMI端子のみ装備されているPCには対応しておりません。

※発表中にスクリーンセーバー・ウイルス駆除ソフト等が作動したり、省電力機能で画面が見えなくなったり、電源が切れてしまわないよう、設定をご確認下さい。

※液晶プロジェクターの解像度はXGA (1024×768) です。解像度の切り替えが必要なコンピュータは予め設定しておいて下さい。

※データ内に動画 (PowerPointのアニメーション機能は除く) がある場合、ノート型PCによっては外部出力に動画が映らない可能性がありますので、動画の使用はご注意ください。

※念の為、発表データのバックアップをCD-RまたはUSBフラッシュメモリーでご持参下さい。



Ⅲ. 一般演題(ポスター)の演者の先生へ

1. ポスター会場の指定された箇所に、10月29日 (水) の9時00分から10時00分までの間に掲示して下さい。
2. 発表時間
 - 1) 発表時間は各6分(発表4分、質疑2分)です。
 - 2) 発表時間の10分前には、担当ポスター前で待機ください。
3. 発表形式
 - 1) 発表者は討論時間中、必ずポスターの前にお立ち下さい。
 - 2) 座長進行による討論形式で行います。
4. ポスターの仕様
 - 1) 会場にご用意するパネルの大きさは、縦210cm、横90cmです。

2) 演題番号は学会事務局側で用意いたします。

演題名・所属・氏名および本文は、ご自身で用意してください。

3) 発表者用リボン、押しピンなどはポスターパネルに設置してあります。使用後は、元の位置に戻してください。

5. ポスターの撤去

1) ポスターの撤去は、10月31日(金)の12時20分から13時00分の間に行ってください。

2) 時間内に撤去されていないポスターは破棄させていただきます。

Ⅳ. 発表論文の提出について

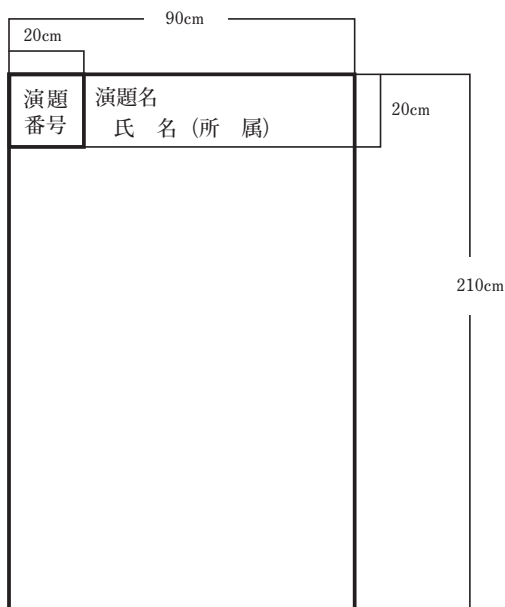
1. 特別講演、特別報告、教育講演、シンポジウムおよびワークショップ報告の座長並びに演者は、発言内容(演題名、所属、氏名)を含めて和文3,200字以内(図表、写真等は1点400字に換算)の発表論文を総会終了後、2週間以内に総会事務局まで提出してください。
2. 一般演題は予め発表論文を作成する必要はありませんが、一部の演題について総会終了後、機関誌「血液事業」編集委員長から論文としての投稿推薦を当該演者あてにお願いする場合があります。
3. ブロックセンター所長推薦優秀演題の演者は、発言内容(演題名、所属、氏名)を含めて和文3,200字以内(図表、写真等は1点400字に換算)の発表論文を総会終了後、2週間以内に総会事務局まで提出してください。

Ⅴ. プログラム委員

次の方々にプログラム委員をお願いしました。

伊藤 孝	碓井 達夫	河 敬世	清川 博之
高松 純樹	高本 滋	田所 憲治	中島 一格
西本 至	南 陸彦	土肥 博雄	

(順不同、敬称・所属省略)



関連行事のご案内

10月28日(火)

会場：日本赤十字社中四国ブロック血液センター・広島県赤十字血液センター

日本血液事業学会編集委員会 14：00～15：00 2階ボランティアルーム

日本血液事業学会役員会 15：10～16：10 2階ボランティアルーム

日本血液事業学会評議員会 16：20～17：20 6階研修室

10月29日(水)

会場：広島国際会議場

血液センター連盟役員会 12：00～12：50 小会議室 ラン2

10月30日(木)

会場：広島国際会議場

日本血液事業学会総会 11：30～12：00 第1会場(フェニックスホール)

10月30日(木)

会場：ANAクラウンプラザホテル広島

会員交見会 18：30～20：30 オーキッドルーム